

CHECKLISTE FÜR DIE BESICHTIGUNG EINER LOCATION

1. Kapazität

- **Gästeszahl:** Stellt sicher, dass die Location genügend Platz für eure Gäste bietet, ohne dass es zu eng wird. Achtet auch auf eine flexible Bestuhlung, falls sich die Gästeliste ändert.

2. Mietkosten und Inklusivleistungen

- **Mietkosten:** Versteht, was genau in den Mietkosten enthalten ist.
- **Inklusivleistungen:** Klärt, ob Tische, Stühle, Tischwäsche, Besteck, Geschirr, usw. im Preis enthalten sind, oder ob diese separat berechnet werden.

3. Catering und Getränke

- **Exklusiv-Caterer:** Manche Locations arbeiten nur mit bestimmten Caterern zusammen, was eure Auswahl einschränken kann und möglicherweise höhere Kosten verursacht.
- **Getränkepauschale oder Verbrauch:** Klärt, ob eine Pauschale für Getränke angeboten wird oder ob nach Verbrauch abgerechnet wird. Bei letzterem können die Kosten schnell steigen, besonders wenn sie nicht transparent kalkuliert werden.

4. Technische Ausstattung

- **Ton- und Lichttechnik:** Prüft, ob die nötige technische Ausstattung vorhanden ist und ob sie in der Miete enthalten ist. Andernfalls könnten zusätzliche Kosten für die Anmietung von Technik anfallen.
- **WLAN und Stromversorgung:** Klärt, ob WLAN verfügbar ist und ob die Stromversorgung für alle geplanten Aktivitäten (DJ, Beleuchtung, etc.) ausreichend ist.

5. Sperrstunden und Lärmbeschränkungen

- **Verlängerung:** Ab Mitternacht fällt jeweils eine zusätzliche Gebühr für die Verlängerung an. Erkundigt euch, welche Kosten hier auf euch zukommen würden.
- **Sperrstunde:** Einige Locations haben feste Zeiten, zu denen die Musik leiser gestellt oder das Event beendet sein muss. Prüft, ob diese Zeiten mit eurem Plan übereinstimmen.
- **Lärmbeschränkungen:** Besonders bei Locations in Wohngebieten können Lärmbeschränkungen gelten, die eure Feier beeinflussen könnten.

6. Versteckte Kosten

- **Reinigungskosten:** Erkundigt euch, ob die Endreinigung im Preis inbegriffen ist oder extra berechnet wird.
- **Servicegebühren:** Manche Locations erheben zusätzliche Servicegebühren für das Personal, besonders wenn die Veranstaltung länger dauert als geplant.
- **Parkgebühren:** Erkundigt euch, ob ausreichend Parkplätze vorhanden sind und ob für diese Gebühren anfallen.

7. Sonstiges

- **Shuttle-Service:** Falls die Unterkunft weiter entfernt ist, prüft, ob ein Shuttle-Service angeboten wird und wie viel dieser kostet.
- **Feuerwerk:** Fragt nach, ob Feuerwerkskörper, Himmelslaternen oder Ballone erlaubt sind und wenn ja, zu welchen Bedingungen.
- **Dekoration:** Erkundigt euch, ab wann die Räumlichkeiten parat sind und ihr mit dem Aufbau der Dekoration starten könnt.

8. Vertragsbedingungen

- **Stornierungsbedingungen:** Klärt, unter welchen Bedingungen und zu welchen Kosten ihr die Location stornieren könnt.
- **Versicherung:** Prüft, ob eine Versicherung im Vertrag enthalten ist oder ob ihr eine separate Veranstaltungsversicherung möchtet.